**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.08.2021 № 54-П

с.Троица

**О внесении изменений в постановление администрации Троицкого сельского поселения от 23.12.2019 № 150-П**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Троицкого сельского поселения, администрация Троицкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилищного фонда на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Троицкого сельского поселения от 23.12.2019 № 150-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилищного фонда на территории муниципального образования» (далее – Регламент) следующие изменения:

 1.1. Абзац первый пункта 1.2 раздела 1 Регламента изложить в следующей редакции:

«Заявителем на предоставление муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2007 № 210-ФЗ, либо к уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертам, указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона 210-ФЗ, или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 210-ФЗ, выраженным в устной, письменной или электронной форме.»

 1.2. Подпункт 2.6.5 пункта 2.6 раздела 2 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.3. Пункт 2.9 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги».

1.4. Пункт 2.16 раздела 2 Регламента дополнить подпунктами 2.16.4 и 2.16.5 следующего содержания:

«2.16.4. В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в администрации сельского поселения, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.16.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.».

1.5. Раздел 2 Регламента дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

«**2.17. Организация предоставления муниципальных услуг в упреждающем (проактивном) режиме**

2.17.1.При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, администрация сельского поселения:

проводит мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальной услуги, в том числе направляет межведомственные запросы, получает на них ответы, после чего уведомляет заявителя о возможности подать запрос о предоставлении муниципальной услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которой у заявителя могут появиться основания для её предоставления ему в будущем, проводит мероприятия, направленные на формирование результата предоставления муниципальной услуги, в том числе направляет межведомственные запросы, получает на них ответы, формирует результат предоставления муниципальной услуги, а также предоставляет его заявителю с использованием Единого портала, Регионального портала и уведомляет заявителя о проведенных мероприятиях.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Троицкого

сельского поселения В.С. Железнякова

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Троицкого сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области и размещению на **официальном сайте администрации Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**<http://www.bhregion.ru/>**"**