**ТРОИЦКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвёртого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

03.11.2017 № 14

с. Троица

**О внесении изменений в решение Троицкой сельской Думы от 22.03.2017 № 225 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Троицком сельском поселении»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», в соответствии с Уставом Троицкого сельского поселения Троицкая сельская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Троицкой сельской Думы от 22.03.2017 №225 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Троицком сельском поселении» (с изменениями, внесенными решением Троицкой сельской Думы от 19.06.2017 № 236) (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Абзац первый части 2 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основании типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются частями 3 и 4 статьи 9 Закона области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» в соответствии с квалификацией должностей муниципальной службы, и включаются в должностные инструкции муниципальных служащих»;

1.2. Часть 4 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4. В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы по стажу муниципальной службы или стажу работы специальности входят:

1) для высших должностей муниципальной службы – стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

2) для главных и ведущих должностей муниципальной службы – стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет;

3) для старших и младших должностей муниципальной службы требования по стажу не предъявляются»;

1.3. В пункте 7 части 1 статьи 6 Положения слова «повышение квалификации» заменить словами «получение дополнительного профессионального образования»;

1.4. В пункте 4 части 1 статьи 8 Положения слова «медицинского учреждения» заменить словами «медицинской организации»:

1.5. Пункт 10 части 1 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции:

«10) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;»;

1.6. Пункт 11 части 1 статьи 8 Положения изложить в новой редакции:

«11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены. И распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.»;

1.7. Часть 2 статьи 8 Положения изложить в новой редакции:

«2. Муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.»;

1.8. В части 2 статьи 9 Положения слова «по контракту» исключить;

1.9. В частях 8 – 11 статьи 12 Положения слова «по контракту» исключить;

1.10 Часть 7 статьи 13 Положения изложить в следующей редакции:

«7. Гражданин, поступающий на должность главы поселения по результатам конкурса, выполняет полномочия главы администрации поселения.»;

1.11. Статью 18 Положения дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Сохранить для муниципальных служащих, имеющих на день вступления в силу Федерального закона от 01.05.2017 № 90-ФЗЩ «О внесении изменений в статью 21 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.

Исчислять в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на день вступления в силу Федерального закона от 01.05.2017 № 90-ФЗ, начиная с их нового служебного года.»;

1.12. Часть 2 статьи 19 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кировской области.»;

1.13. Часть 2 статьи 28 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Личное дело муниципального служащего хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования по последнему месту муниципальной службы».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Троицкой

сельской Думы О.В.Шерникова

Глава Троицкого

сельского поселения Н.В. Шуплецов

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Троицкого сельского поселения Белохолуницкого муниципального района Кировской области и размещению на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>