**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2025 № 4-П

с.Троица

**О формировании профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях предотвращения коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, администрация Троицкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму профиля муниципального служащего, участвующего в закупочной деятельности, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Троицкого

сельского поселения Т.Г. Лыскова

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Троицкое сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Троицкое сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области в сети «Интернет» на едином Интернет-портале <https://troickoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru>

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Троицкого сельского поселения

от 21.01.2025 № 4-П

**ФОРМА**

**ПРОФИЛЬ**

**должностного лица**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности служащего (работника) с указанием структурного подразделения)

**1. Сведения об имуществе должностного лица**

**Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид и наименование имущества | Вид  собственности | Местонахождение (адрес) | Площадь  (кв. м.) |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
|  | 1)Садовый |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |
|  | 1)Жилой дом |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1. Квартира |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1)Гараж |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 5 | Иное  недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |

**1.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид  имущества | Вид и сроки пользования | Основание пользования | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м.) |
| 1 |  |  |  |  |  |

**1.2. Срочные обязательства финансового характера**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание обязательства | Кредитор (должник) | Основание возникновения | Сумма обязательства/ размер обязательства  по состоянию  на отчетную дату  (руб.) | | | Условия обязательства |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Выполняемая работа должностного лица с начала трудовой деятельности (включая работу   
по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации  (в т.ч. за границей) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Участие должностного лица в коммерческих и некоммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Участие в коммерческих организациях | | | | Участие в некоммерческих организациях | | | |
| Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации | Основной вид деятельности | Доля участия  (%) | Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации | | Основной вид деятельности | Доля участия  (%) |
|  |  |  |  | |  |  |

**4. Наличие акций у должностного лица**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации, юридический и фактический адрес | Уставный капитал (руб.) | Доля участия (%) | Номинальная стоимость, количество акций | Основание приобретения |
| 1 |  |  |  |  |  |

**5. Сведения о близких родственниках должностного лица**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Число, месяц, год  и место рождения | ИНН  (при наличии сведений) | Место жительства  (адрес постоянной регистрации, регистрации по месту временного пребывания) | Место работы,  в том числе по внешнему совместительству  (с указанием наименования, ИНН, юридического и фактического адреса организации) | Должность |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**6. Участие близких родственников должностного лица в коммерческих и некоммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Участие в коммерческих организациях | | | | Участие в некоммерческих организациях | | |
| Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации | Основной вид деятельности | ФИО родственника, ИНН, доля участия  (%) | Статус аффилированного лица, полное наименование, ИНН, юридический и фактический адрес организации | | Основной вид деятельности | ФИО родственника,  ИНН, доля участия  (%) |
|  |  |  |  | |  |  |

**7. Наличие акций у близких родственников должностного лица**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации, юридический и фактический адрес | Уставный капитал (руб.) | ФИО родственника, ИНН,  доля участия (%) | Номинальная стоимость, количество акций | Основание участия |
|  |  |  |  |  |  |

Профиль составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профиль актуализирован:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**